|  |
| --- |
| **위 임 장** |
| **수임인** | **성 명** |  |
| **주 소** |  |
|  **위의 사람을 본인의 대리인으로 정하여 공증인 정창섭 사무소에서 다음 사항에 관한 공정증서의 작성을 촉탁하는 일체의 권한을 위임하고 다음에 기재된 사항을 허락합니다.**  |
| **다 음** |
| **1. 금 액 : 금 원** |
| **□ 금전소비대차계약 - 대여일자 : 20 년 월 일** **□ 채무변제계약 - 내역 [ ]** |
| **2. 채권자** |  | **3. 채무자** |  |
| **4. 연대보증인 : [보증채무최고액 : 원, 보증기간 : 20 년 월 일까지]** |
| **5. 변제방법**  **□ 일시상환 - 20 년 월 일까지** **□ 분할상환 - 20 년 월부터 20 년 월까지 회에 걸쳐 매월 일 금 원씩** |
| **6. 이자 : 연 % (매월 일)** | **7. 지연손해금 : 연 %** |
| **8. □ 분할금 [ ]회 이상, □ 이자 [ ]회 이상 지체시 최고없이 기한이익 상실** **그 밖에 공증서식규칙 별지 제25-1, 2호 서식 소정의 각 기한이익 상실사유 원용** |
| **9. 담보**  **□ 채권양수도부 - 아래 소재지 부동산에 관하여 채무자가 임대인 에 대하여** **가지는 임대보증금 원의 반환채권 중 원** **□ 양도담보부 - 채무자 의 아래 소재지 소재 유체동산 등 건** **[소재지 : ]** |
| **10. 위 금원의 지급을 연체한 경우에는 즉시 강제집행을 받아도 이의 없음****11. 자기계약 또는 쌍방대리를 허락함 12. 증서 정본 또는 등본을 수령할 수 있음** |
| **20 년 월 일** |
| **위임인** | **성 명****주 소** | **(인감)** |
| **위임인** | **성 명****주 소** | **(인감)** |
| **위임인** | **성 명****주 소** | **(인감)** |

**작 성 방 법**

1. **위임인의 인감도장 날인**
2. **인감증명서 첨부 (3개월 이내 발급)**
3. **수임인의 신분증과 도장**(인감도장이 아니어도 됨) 지참
4. 위임인(위임을 하는 사람, 공증사무소 방문을 못하시는 분)의 성명과 인감증명서상 주소 기재. 법인의 경우 대표자 성명도 함께 기재
5. 수임인(위임인을 대리하여 공증사무소 방문하시는 분)의 성명과 주민등록상 주소 기재
6. **금액, 채권자, 채무자, 변제방법, 이자, 지연손해금, 날짜, 위임인, 수임인** 부분은 기재(항목을 체크하고 필요내용 기재)
7. 나머지 항목은 해당하는 경우에만 기재
8. 위임인이 여러 명인 경우 하나의 위임장에 작성해도 되고, 별도의 위임장에 각각 작성해도 됨
9. 채권(임차보증금반환채권 등)을 담보로 제공할 경우 계약서 사본을, 동산을 담보로 제공할 경우 유체동산목록(양식은 별첨)을 지참해 주시기 바랍니다.